

«Согласовано»

Председатель первичной
Профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 105»
Ильиных Л.Ю.

«Утверждаю»

Заведующий



МБДОУ «Детский сад № 105»
Ильиных Л.Ю.

« 28 » ноября 2021 г.

« 28 » ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском Совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 105»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о Попечительском совете (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 105» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 7 апреля 2020 г. №113-ФЗ "О внесении изменения в Федеральный закон "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)";
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "О некоммерческих организациях";
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав образовательного учреждения и настоящее Положение.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания, осуществления и прекращения деятельности Попечительского совета Учреждения.

1.3. Попечительский совет Учреждения (далее – Попечительский совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.4. Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи.

2. Компетенции Попечительского совета

2.1. Попечительский совет Учреждения содействует:

- функционированию и развитию Учреждения;
- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его территории и помещений;
- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- формированию внебюджетного фонда Учреждения;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

2.2. Попечительский совет Учреждения определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

2.3. Попечительский совет Учреждения контролирует

- целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;

2.4. Попечительский совет Учреждения заслушивает:

- отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам;

2.5. Попечительский совет Учреждения отчитывается:

- о своей работе перед Общим родительским собранием образовательного учреждения не реже одного раза в год.

3. Структура Попечительского совета.

3.1. Попечительский совет Учреждения избирается на Общем родительском собрании сроком на 2 календарных года.

3.2. Попечительский совет состоит из председателя, секретаря и членов Попечительского совета в количестве 6 человек.

3.3. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности родители (законные представители) воспитанников и иные лица, не менее 1 представителя от каждой группы.

- 3.4.Руководитель Учреждения и иные лица заинтересованные в развитии Учреждения являются приглашенными членами Попечительского совета.
- 3.5.Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 3.6.Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 3.7.Общим родительским собранием Учреждения избирается ревизионная комиссия, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета.
- 3.8.Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.
- 3.9.Члены Попечительского совета выводятся из его состава в следующих случаях:
 - по желанию члена Попечительского совета, выраженного в письменной форме;
 - при отчислении воспитанника Учреждения;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Попечительском совете
- 3.10. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путём его ликвидации по решению общего родительского собрания и по решению Попечительского совета.

4. Организация деятельности Попечительского совета.

- 4.1.Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Попечительского совета, определяются Уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Попечительского совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Попечительского совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2.Организационной формой работы Попечительского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.3.Заседания Попечительского совета созываются председателем Попечительского совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.
- 4.4.На заседании, в порядке, установленном Уставом Учреждения и регламентом Попечительского совета может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Попечительского совета.
- 4.5.На первом заседании Попечительского совета, избираются председатель и секретарь Попечительского совета, при необходимости заместитель председателя Попечительского совета.
- 4.6.Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Попечительского совета, определенного Уставом Учреждения.
- 4.7.Заседание Попечительского совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
- 4.8.Планирование работы Попечительского совета на следующий учебный год осуществляется до его начала.

5. Права и ответственность Попечительского совета.

- 5.1.Члены Попечительского совета имеют право:
 - вносить предложения по повестке заседания Попечительского совета;
 - участвовать в обсуждении вопросов, внесённых на заседании Попечительского совета и принятии решений.
 - при несогласии с решением Попечительского совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.2.Члены Попечительского совета обязаны:
 - присутствовать на заседании Попечительского совета;
 - выполнять решения Попечительского совета;

- содействовать привлечению финансовых средств для развития Учреждения;
- решать иные вопросы в соответствии с поручениями председателя Попечительского совета.
- принимать решения не противоречащие законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

5.3. Попечительский совет не вправе выступать от имени Учреждения

6. Делопроизводство Попечительского совета

6.1. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом, который ведет секретарь и подписывает председатель Попечительского совета.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих и отсутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Попечительский совет;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета;
- решение Попечительского совета

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы заседаний Попечительского совета в конце учебного года нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.5. Протоколы заседаний Управляющего совета хранятся в делах дошкольного учреждения 5 лет.